

Formulaire d'adhésion au covoiturage

Critères d'admissibilité:

- Trois voyageurs minimums.
- Le conducteur doit voyager au moins 3 jours/semaine avec des passagers.
- Vous devez joindre vos horaires à cette demande ainsi que votre facture d'achat de la vignette de stationnement et votre spécimen chèque.

Afin d'obtenir un remboursement partiel de votre vignette de stationnement, la demande doit être soumise avant la semaine 8 du calendrier scolaire.

Veuillez indiquer ci-dessous le nombre de personnes avec qui vous allez covoiturer chaque jour.

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi

1. INFORMATIONS SUR LES COVOITUREURS:

Covoitureur № 1

Nom et prénom :	☐ Étudiant	N° de D.A.	☐ Employé
Adresse :	Ville :	Code postal :	
Programme d'études :	Signature :		

Covoitureur № 2

Nom et prénom :	☐ Étudiant	N° de D.A.	☐ Employé
Adresse :	Ville :	Code postal :	
Programme d'études :	Signature :		

Covoitureur № 3

Nom et prénom :	☐ Étudiant	N° de D.A.	☐ Employé
Adresse :	Ville :	Code postal :	
Programme d'études :	Signature :		

Covoitureur № 4

Nom et prénom :	☐ Étudiant	N° de D.A.	☐ Employé
Adresse :	Ville :	Code postal :	
Programme d'études :	Signature :		

Covoitureur № 5

Nom et prénom :	☐ Étudiant	N° de D.A.	☐ Employé
Adresse :	Ville :	Code postal :	
Programme d'études :	Signature :		

2. INFORMATIONS SUR LES VÉHICULES:

Véhicule #1

Marque – Modèle du véhicule:	Couleur du véhicule:
Nom du propriétaire:	No de la plaque d'immatriculation :

Véhicule #2

Marque – Modèle du véhicule:	Couleur du véhicule:
Nom du propriétaire:	No de la plaque d'immatriculation :

Véhicule #3

Marque – Modèle du véhicule:	Couleur du véhicule:
Nom du propriétaire:	No de la plaque d'immatriculation :

Explications au besoin :

3. DÉPOSER CE FORMULAIRE À L'ACCUEIL DU LOCAL D-1300

SECTION RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

Session :

Le formulaire a été remis le : _____

Ci-joint les horaires des passagers : OUI ☐ NON ☐

Ci-joint la facture de la vignette de stationnement et le spécimen chèque : OUI ☐ NON ☐

Autorisation du remboursement

Direction des affaires étudiantes _____

Administration – Finances _____