



AIDE À LA RÉUSSITE

LA PRÉPARATION DES EXAMENS

Les examens, un mal nécessaire à jamais source d'anxiété? Un symbole de notre course effrénée vers l'excellence tant décriée par certains? En fait, l'examen s'avère encore aujourd'hui un outil fort utile, parmi d'autres, permettant d'évaluer les apprentissages. En plus d'être un moyen pour le professeur d'évaluer la qualité de son enseignement, il devrait vous permettre de faire le point sur ce que vous avez bien intégré et ce sur quoi vous devriez désormais concentrer vos efforts.

Nos pensées irréalistes

« Je dois absolument réussir cet examen, sinon je devrai faire une croix sur mes projets de carrière »; « Les professeurs cherchent à nous piéger et prennent un malin plaisir à épurer la classe »; « Si j'échoue, qu'en penseront mon entourage et mes parents? »

Ce genre de croyances, assez fréquentes, s'avèrent plutôt réductrices. À moins d'être indifférent et négligent, il est toujours possible d'apprendre de ses expériences, de s'améliorer sensiblement, d'affronter les obstacles. Les examens vous permettent de confirmer l'efficacité de votre méthode de travail ou, au contraire, vous incitent à ajuster le tir. Il s'agit essentiellement d'être tenace et stratégique!

Est-il vraiment possible de rendre cette expérience plus intéressante et stimulante? Une des solutions réside certainement dans la préparation de longue date.

Les quatre périodes d'étude

Saviez-vous qu'une étude de dernière minute exigera quatre fois plus de temps qu'une étude bien répartie pendant la session? Tout simplement parce que plus de 80 % de l'information disparaît et devra être réapprise après quelques semaines si vous ne la révisez pas. Par exemple, vous devrez investir 40 heures plutôt que 10 si vous n'avez étudié que les jours précédant l'examen! Si possible, essayez de vous réserver quatre périodes réparties *grosso modo* comme suit :

1. Première période : pendant les 24 heures après le cours. Vous pourrez alors
 - compléter vos notes et clarifier les abréviations (voir feuillet *La prise de notes*). Vous devriez rapidement demander des explications au professeur si nécessaire;
 - faire ressortir les divisions, les idées principales, ajouter des annotations;



- vous faire un résumé sous forme de tableau, de schéma, de structure arborescente, l'idée étant à ce stade de comprendre la structure, de faire des liens et d'avoir une vision globale nécessaire à toute intégration de la matière;
 - faire des synthèses des textes ou des chapitres à lire (que vous ne devriez idéalement plus avoir à relire!).
2. Deuxième période : pendant la première semaine suivant le cours. Vous pourrez alors
- transformer le contenu en questions de révision, en vous inspirant des objectifs du cours, de ce que vous croyez essentiel à retenir;
 - amorcer une première étude (début de mémorisation) en prenant soin de commencer par bien intégrer les notions générales avant de porter attention aux éléments particuliers (voir feuillet *La mémoire*);
 - écrire ou dire à voix haute ce que vous vous rappelez en investissant environ 75 minutes d'étude à ce stade-ci, près de 80 % de l'information sera intégré.
3. Troisième période : de quatre à six semaines après le cours. Vous pourrez alors consacrer trois ou quatre heures :
- à la révision des questions que vous avez préparées plus tôt;
 - à la révision des schémas et tableaux.
4. Quatrième période : avant l'examen. Vous pourrez alors consacrer deux ou trois heures :
- au survol des résumés, tableaux, questions de révision;
 - à une courte révision entre amis (si possible);
 - au transfert des connaissances et à la compréhension globale. Il s'agit ici d'essayer de vulgariser, de faire des liens, de jouer au professeur finalement!

Quelques petits conseils en vrac

- En ce qui concerne les cours avec formules, tirez les problèmes au hasard, interrogez-vous sur l'origine et l'application de la formule (par exemple, isolez chaque terme ou symbole afin de bien saisir son rôle);
- Pour les examens à livre ouvert, faites-vous un index afin de repérer rapidement l'information recherchée. Assurez-vous quand même de bien posséder la matière, les examens étant souvent conçus de manière à ce que vous ne puissiez consulter les notes à chaque question;
- Réservez-vous des pauses fréquentes (environ 5 minutes toutes les demi-heures);
- Développez des stratégies de mémorisation;
- Apprenez à prendre de bonnes notes durant les cours afin d'éviter de perdre votre temps à les copier;
- Pendant l'étude, posez-vous la question suivante : Est-ce que je suis en mesure d'expliquer clairement cette notion à un proche qui n'a aucune connaissance dans le domaine?
- Cherchez à faire des liens avec vos connaissances, votre expérience de vie, les autres cours auxquels vous avez assisté au cégep;
- Soyez plutôt actif lors de l'étude en parlant à voix haute, en dessinant, en mimant, en expliquant à quelqu'un;



- Disposez vos notes, résumés, schémas sur les murs autour de vous pour avoir une vision plus globale de la matière;
- S'il vous manque du temps, faites des résumés sous forme de tableaux ou de structures arborescentes. N'étudiez plus qu'à partir de ceux-ci; dégagez-en des questions et n'utilisez plus vos notes.
- Ne sacrifiez pas les derniers cours, le professeur y précisant souvent les éléments essentiels et le style des questions à examen.

À ce stade, les stratégies de mémorisation, la technique de prise de notes (voir autres feuillets) devraient soutenir et faciliter votre préparation. Vous avez tous les outils pour franchir l'étape ultime! À vos crayons!

BIBLIOGRAPHIE : BÉGIN, Christian. *Devenir efficace dans ses études*, Beauchemin, coll. « Agora », 1992.
DIONNE, Bernard. *Pour réussir Guide méthodologique pour les études et la recherche*, Études vivantes, 1998.

Publié par le Centre d'aide à la réussite

3000, avenue Boullé, Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 1H9

Téléphone : 450 773-6800

514 875-444, poste 2442

Rédigé par Éric Chassé, aide pédagogique au Centre d'aide à la réussite

Coordination du projet : Roger Bouchard

Version révisée en mai 2014

Reproduction autorisée avec la permission de l'auteur