

Teams dans un cadre scolaire et pédagogie



PRÉPARER POUR :

RCRM Regroupement des cégeps de la
Montérégie

Date : 2019-10-15



Utilisation de Teams dans un cadre scolaire et pédagogie

Microsoft Teams est un outil incontournable dans le milieu scolaire et pédagogique pour faciliter la collaboration et le travail de classe entre enseignant et étudiant, ou encore pour l'administration et les étudiants. Les enseignants ou les administrateurs dans une école ou université peuvent faire les actions suivantes :

1. Créer des équipes sur MS Teams

Tout en sélectionnant le type de personnel concerné, Teams vous offre les quatre types d'équipes suivants :

- **Une classe** : c'est une équipe dédiée aux enseignants et étudiants collaborant à des projets de groupe, à des travaux, etc.
- **Communauté d'apprentissage professionnel (PLC)** : ce type d'équipe concerne les éducateurs collaborant au sein d'une communauté d'apprentissage professionnel (ex. des enseignants chercheurs qui collaborent sur un même sujet de recherche scientifique.)
- **Membre du personnel** : ça concerne les membres du personnel collaborant à l'administration et au développement de l'école.
- **Autre** : ce genre d'équipe est dédié pour les étudiants, ou les employés collaborant dans d'autres activités ou des clubs de l'école.

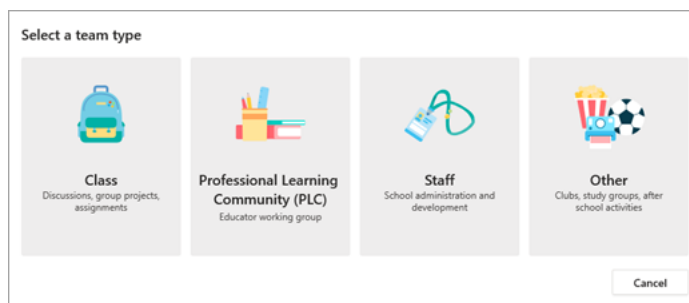


Figure 1 : Les équipes scolaires dans Teams



Chaque équipe créée peut contenir des canaux possédant des autorisations d'accès que l'enseignant ou l'administrateur applique. Dans une équipe de classe, un canal peut être un sujet, un projet, un travail de groupe, etc. Ci-dessous un petit tableau qui peut vous donner une idée ou un coup de pouce sur les canaux qui peuvent être créés dans chaque équipe :

ÉQUIPE	CANAUX
PLC	<ul style="list-style-type: none">- Unités- Sujets- Travail en petit groupe- Annonces- Des laboratoires
Classe	<ul style="list-style-type: none">- Groupes d'apprentissages- Développement professionnel- Forum de discussion ouvert- Hackathons- Annonces- Des réunions
Personnel	<ul style="list-style-type: none">- Réunions du conseil scolaire- Canaux pour chaque école.- Canal permettant de faire le point sur les objectifs du district.- Budgets, ordonnancement
Autre	<ul style="list-style-type: none">- Club de football- Club de danse- Tournoi de handball



2. Utiliser OneNote Class Notebook pour la classe

Dans une équipe, un enseignant peut utiliser et partager un bloc-notes, pour collaborer avec ses étudiants et gagner du temps en cours.

← La configuration est presque terminée. Quel contenu les étudiants doivent-ils avoir dans leur espace privé ?

Ces sections seront créées dans le bloc-notes personnel de chaque étudiant. Voici quelques suggestions :

- | | |
|-----------------------|---|
| ■ Documents | × |
| ■ Notes de cours | × |
| ■ Travail à domicile | × |
| ■ Questionnaires | × |
| + Ajouter une section | |

Suivant

Figure 2 : OneNote Class Notebook



3. Utilisation de l'application Grade Sync

Grade Sync est un carnet de notes qui facilite la visualisation des notes et des scores moyens pour chaque tâche du cours ou d'un devoir donné. Il permet aussi de visualiser les progrès d'un étudiant, ce qui permet d'observer ses progrès. Avec Grade Sync vous pouvez facilement synchroniser les devoirs et les notes avec PowerSchool et d'autres systèmes.

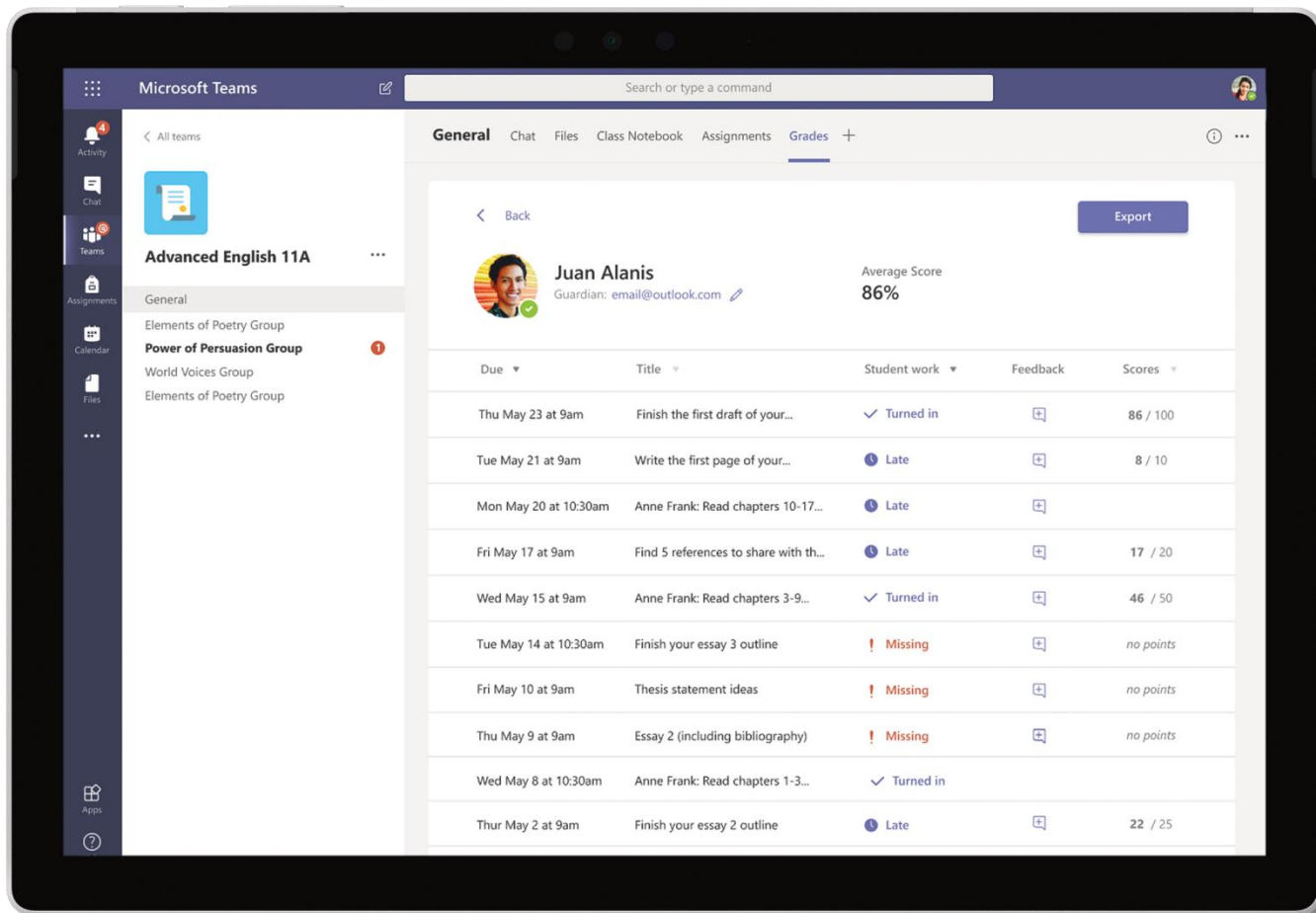


Figure 3 : Cahier de notes



4. Utilisation des applications

Vous pouvez utiliser plusieurs applications dédiées à la pédagogie sans quitter Teams, vous pouvez tout simplement les ajouter comme l'application FlipGrid qui permet d'organiser les réunions vidéos, ou d'autres applications populaires en éducation notamment Kahoot !, Nearpod et Quizlet. Jetez-y un coup d'œil.

5. Expérience simplifiée

Microsoft Teams offre un nouveau mode de navigation plus simple en mode grille au lieu de l'ancien en mode liste, avec ce mode vous pouvez faire les choses suivantes :

- ✓ Voir toutes vos équipes dans un endroit centralisé (si vous avez beaucoup d'équipes, vous pouvez glisser les équipes que vous voulez voir sur le canevas).
- ✓ Vous pouvez également filtrer l'affichage des équipes par type d'équipe.
- ✓ Vous pouvez également naviguer entre les canaux en mode grille après avoir sélectionné une équipe et c'est pareil pour les onglets.

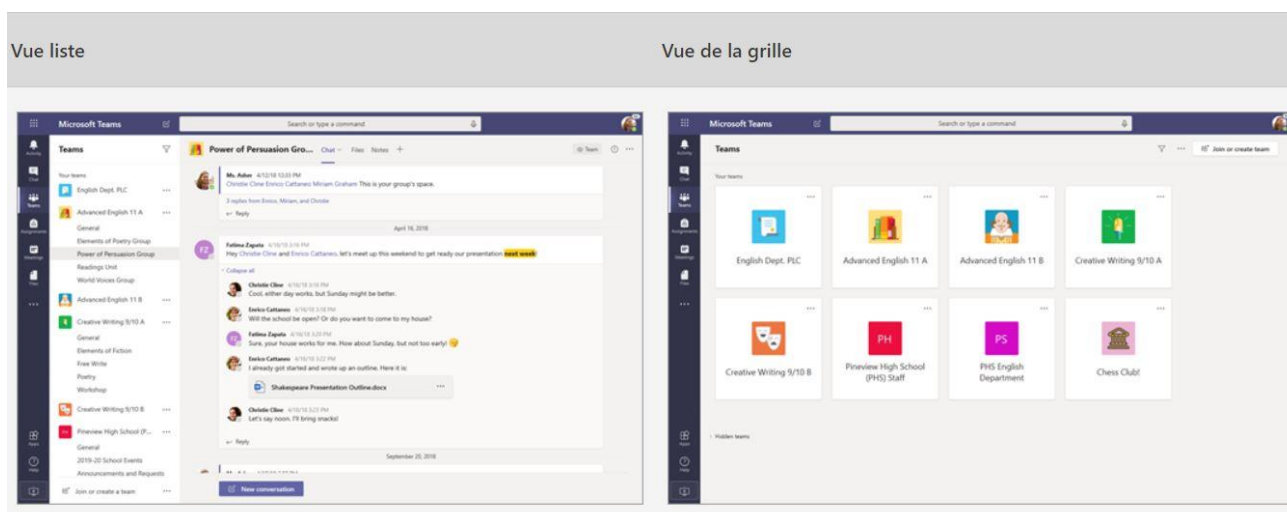


Figure 4 : vue liste vs vue grille



6. Envoyer des louanges pour vos étudiants

Pour encourager un étudiant après un devoir ou un bon travail remis, vous pouvez lui envoyer des louanges ou des badges dans l'espace de discussion. Il suffit de cliquer sur les ... puis choisir louange (Praise) et sélectionner la louange à envoyer. Vous pouvez accompagner la louange avec une note personnelle comme une expression d'encouragement ou de reconnaissance.

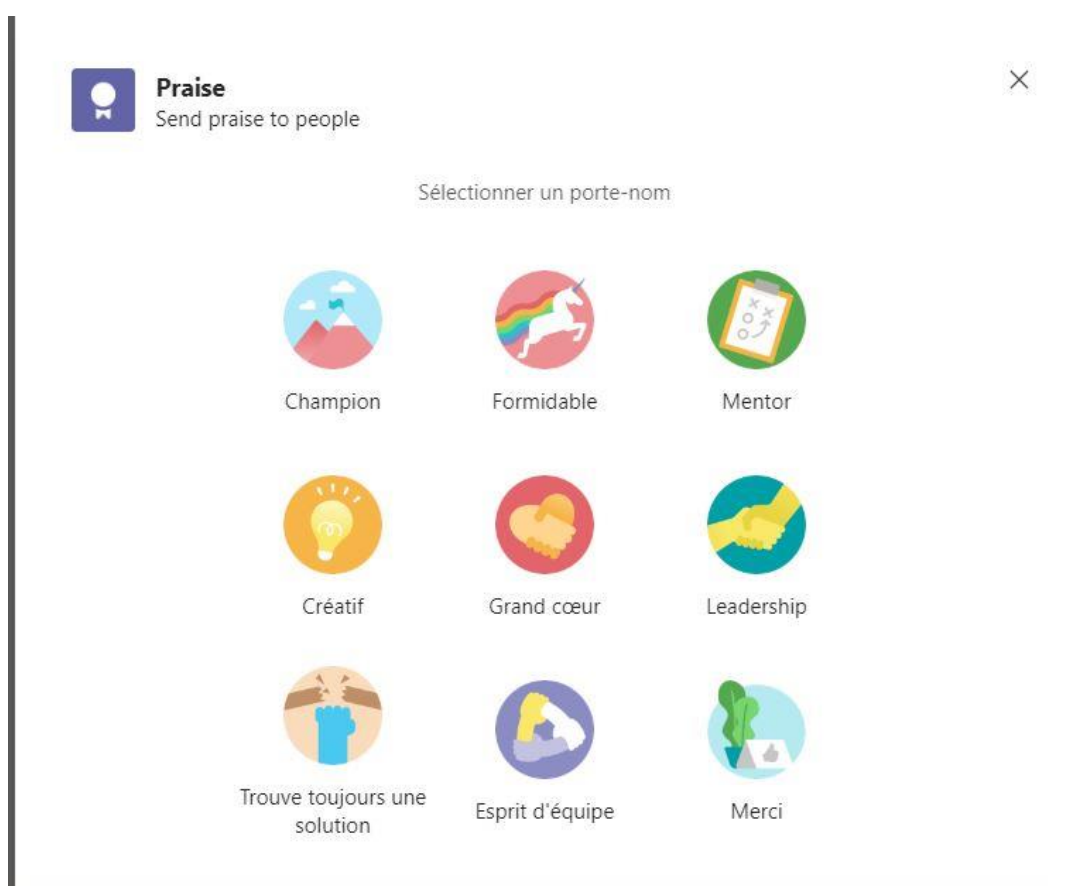


Figure 5 : Louange



7. Les sous-titres en direct

Les sous-titres en direct sont désormais intégrés aux réunions d'équipes, ce qui permet de réduire l'écart de communication avec les étudiants malentendants ou apprenants de langue seconde.

8. Et encore plus à découvrir !

D'autres fonctionnalités sont en route, et seront déployées prochainement. Voici un aperçu de deux intéressantes applications à venir :

Share à Teams

Share à Teams est une application qui permet de partager une inspiration. Un enseignant peut avoir une inspiration n'importe où ou à tout moment. Il peut partager le tout comme devoir ou encore envoyer un lien pour une équipe.

Parent and Guardian Sync

Parent and Guardian Sync est une application qui permet d'envoyer des mises à jour hebdomadaires par courrier électronique aux parents ou aux tuteurs de vos élèves pour les informer des progrès de leur enfant. Les administrateurs informatiques peuvent se préparer à cette fonctionnalité dès aujourd'hui en intégrant les nouvelles **Parent and Guardian Sync** à partir de Microsoft School Data Sync.